

VOLET C

DEMANDE DE SUBVENTION

PROJET D'ACTIVITÉ 2026

→ **Date limite de dépôt du Volet C : vendredi 9 janvier 2026**

→ **Associations éligibles :**

Toute association déclarée loi 1901 à but non lucratif ayant plus d'un an d'existence, dont le siège social et/ou une ou plusieurs activités se déroulent sur la commune de Pélussin.

- La demande de financement au titre d'un projet d'activité doit cibler un ou plusieurs des enjeux et défis identifiés sur Pélussin.
- La demande de financement au titre d'un projet peut concerner
 - un événement à destination d'un large public
 - une activité occasionnelle (stage, sortie associative, fête de l'association...)
- Un projet d'activité porté par une association professionnelle et dont l'objet est la défense ou la représentation d'un secteur professionnel, n'est pas éligible.
- Le montant de la subvention accordée :
 - **sera indexé sur les défis relevés à travers le projet présenté**
 - représentera au maximum 50 % du budget prévisionnel du projet
 - sera plafonné à 1000 €
 - sera ajusté sur la réserve budgétaire allouée à l'ensemble des projets 2026
 - sera versé sous condition de réalisation du projet

Pour toute question concernant ce volet C

prenez rendez-vous en mairie auprès du bureau Animation & Vie Associative (04 74 87 62 02)

→ **Pièces complémentaires à joindre au volet C**

☐ le volet A ☐ le volet B

☐ **le bilan du projet d'action soutenu en 2025 par la commune** (voir notice d'aide > trame bilan)

POUR POUVOIR ÊTRE INSTRUIT LE DOSSIER DOIT ÊTRE COMPLET

Cadre réservé à l'instruction du dossier		
Titre de l'association :		
Domaine Associatif :		
Date de réception du dossier :	Date-s d'instruction du dossier	Date de validation du dossier :

FICHE PROJET D'ACTIVITÉ

1 / Synthèse du projet

Renseignez la fiche récapitulative ci dessous :

Type de projet	☐ activité ponctuelle ☐ événement grand public		
Titre			
Budget total de l'action		Montant subvention demandée	
Public concerné	type de public et nombre de personnes visées		
Lieu de réalisation			
Date de réalisation			
Objectifs du projet	• ... • ... • ...		

2 / Enjeux et défis ciblés par le projet

Le projet d'activité ponctuelle ou d'événement répond-il à un ou plusieurs des enjeux identifiés sur Pélussin ?

Cochez les cases défis auxquels votre projet répond

Enjeu 1 / Le vivre et le faire ensemble

- Défi 1.1 > Favoriser l'inclusion et/ou la mixité des publics (jeunesse / sénior / genre/ handicap /...)
- Défi 1.2 > Mutualiser des moyens et/ou co-organiser (partenariat inter associatif / acteurs locaux / ...)
- Défi 1.3 > Partager les valeurs du vivre et du faire ensemble (solidarité / tolérance / respect /...)

Enjeu 2 / L'adaptation au changement climatique

- Défi 2.1 > Agir pour le vivant (éco gestes / production de déchets / éducation et sensibilisation)
- Défi 2.2 > Adapter ses déplacements (transports / mobilité)
- Défi 2.3 > Acheter local (approvisionnement en circuit court / produit issu de l'agriculture biologique)

Enjeu 3 / Le dynamisme et l'attractivité de Pélussin

- Défi 3.1 > Animer la ville (événement visible / centralisé et/ou décentralisé)
- Défi 3.2 > Participer au rayonnement de Pélussin (visibilité au delà de la commune)
- Défi 3.3 > Valoriser un patrimoine local (culturel / vivant / bâti)

3 / Le budget prévisionnel du projet d'activité

→ document à compléter et contresigner **OU** transmettre le document comptable existant contresigné

Association (nom complet) :

CHARGES	MONTANTS	PRODUITS	MONTANTS
60 - Total ACHATS		70 - Total VENTES	
Loyer		Prestations de services	
Matériel et fourniture de bureau		Ventes de marchandises	
Eau, gaz, électricité		Sponsors publicités	
Entretien, petit équipement		Entrée spectateur, buvette	
Autres achats		Lotos, vide grenier	
61 - Total SERVICES EXTERIEURS		Autres ventes	
Locations matériel		74A - Total SUBVENTIONS PUBLIQUES	
Entretien et réparations		Etat	
Primes d'assurances		Région	
Documentation, études, recherche		Département	
62 -Total AUTRES SERVICES EXTÉRIEURS		Autres	
Personnel extérieur à l'association		74B - SUBVENTIONS COMMUNALES	
Rémunérations d'intermédiaires et honoraires		74C - AUTRES SUBVENTIONS	
Publicité, publications, relations publiques		75 - Total PRODUITS DE GESTION	
Déplacements, missions et réceptions		Adhésion	
Frais postaux, téléphone		Dons	
Autres		Mécénats	
63 - Total IMPÔTS ET TAXES		Autres	
64 - Total CHARGES DE PERSONNEL		76 - Total PRODUITS FINANCIERS	
Rémunération du personnel		77 - Total PRODUITS EXCEPTIONNELS	
Charges sociales de l'employeur			
65 - Total AUTRES CHARGES DE GESTION			
licence, fédération,...			
67 - Total CHARGES EXCEPTIONNELLES			
68 - Total DOTATION AUX AMORTISSEMENTS			
TOTAL CHARGES		TOTAL PRODUITS	

4 / Descriptif du projet d'activité

- Déterminez ci-dessous votre projet en vous appuyant sur la trame proposée
→ (voir notice d'aide > "trame descriptif projet")

This image shows a full page of a document template designed for handwritten notes or essays. It features approximately 30 evenly spaced horizontal dotted lines across the entire width of the page, providing a guide for letter height and placement. The background is plain white, and there are no margins, headers, or footers visible.

.....

.....